



PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS (GEOQUÍMICA)

ATA DA 366ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS (GEOQUÍMICA) REALIZADA NO DIA 02 DE DEZEMBRO DE 2025

Ao segundo dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e trinta minutos, reuniu-se o colegiado do Programa de Pós-Graduação em Geociências (Geoquímica) em sessão híbrida, presidida pelo professor Marcelo Corrêa Bernardes, com a presença dos professores: Ana Paula de Castro Rodrigues, Carla Semiramis Silveira, Cátia Fernandes Barbosa, Diogo de Jesus Medeiros, Igor Martins Venancio Padilha de Oliveira, Inácio Abreu Pestana, Julio Cesar de Faria Wasserman, Kita Chaves Damasio Macario, Luciane Silva Moreira, Renato Campello Cordeiro, Rut Amelia Díaz Ramos, Valquiria M. Aguiar, Welington Kifer de Freitas e Wilson Thadeu Machado e, os representantes dos pós-doutorandos: João Marcelo Ballalai e Caio César de Souza Gonçalves, os representantes discentes: Aline Cason Corrêa (D), João Marcelo Quintiliano Ramos (M), Maykon Victor Rezende de Oliveira (D), Samira Cristina de Souza Pinto (D) e Thamires Bragança Florido Ferreira (M). **Faltas justificadas:** Carla Regina Alves Carvalho, Christiane do Nascimento Monte, Edison Dausacker Bidone, Emmanoel Vieira da Silva Filho, Gabriel Guto Nóbrega, Humberto Marotta Ribeiro, Nicolás Misaildis Strikis e Orangel Antonio Aguilera Socorro. **Faltas não justificadas:** Björn Kjerfve, Eduardo Duarte Marques, Gwenael Yves Abril, Ioanna Bouloubassi e Roberto Meigikos dos Anjos. **01. APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR nº 365.** Aprovada. **02. PÓS-DOCTORANDOS QUE NÃO ATUALIZARAM A SITUAÇÃO CADASTRAL JUNTO AO PROGRAMA.** Em atendimento à deliberação do Colegiado na reunião anterior, a Coordenação informou que procedeu à atualização da situação cadastral dos pós-doutorandos que não responderam aos e-mails encaminhados e, conseqüentemente, não atualizaram seus dados junto ao Programa. A ação decorreu do levantamento realizado para a atualização das informações na Plataforma Sucupira, com vistas à consolidação dos participantes aptos a responder ao Censo da Pós-Graduação da CAPES. Informou-se que os pós-doutorandos Keila Cristina Pereira Aniceto (supervisão: Renato C.), Fausto Machado da Silva (supervisão: Humberto) e Viviane Figueiredo Souza (supervisão: Alex) não encaminharam a documentação solicitada dentro do prazo estabelecido, tendo, em razão disso, seus vínculos inativados no Programa e na Plataforma Sucupira. **Aprovado. 03. SOLICITAÇÃO DE INCLUSÃO DE COORIENTADOR. 3.1. Inclusão de THIAGO DE SOUZA FIGUEIREDO (UFF), como coorientador do(a) aluno(a) de doutorado JAIRYSSON MELO DOS SANTOS ANDRADE (orientador(a): IGOR MARTINS VENANCIO PADILHA DE OLIVEIRA).** **Aprovado. 04. SOLICITAÇÃO DE COMPOSIÇÃO BANCA - MESTRADO E DOUTORADO. 4.1.** O(A) aluno(a) MARIA CAROLINA BARROSO DOS SANTOS (doutorado), orientado(a) por HUMBERTO MAROTTA RIBEIRO, solicitou a aprovação da banca: HUMBERTO MAROTTA RIBEIRO (ORIENTADOR). ÉRIKA FLÁVIA MACHADO PINHEIRO (EXTERNO). RODRIGO COUTINHO ABUCHACRA (EXTERNO). VINICIUS PERUZZI DE OLIVEIRA (EXTERNO). GABRIEL NUTO NÓBREGA (INTERNO). VALQUÍRIA M. C. AGUIAR (INTERNO). ALEX ENRICH PRAST (COORIENTADOR) E LEONARDO AMORA NOGUEIRA (COORIENTADOR). **Aprovado. 4.2.** O(A) aluno(a) EVANDRO LUIZ GARCIA ASSUMPÇÃO (mestrado), orientado(a) por NICOLÁS MISAILDIS STRIKIS, solicitou a aprovação da banca: NICOLÁS MISAILDIS STRIKIS (ORIENTADOR). CARLA REGINA CARVALHO (INTERNO). CARLA SEMIRAMIS SILVEIRA (INTERNO). PATRICIA DE SENA PIACSEK BORGES (EXTERNO). **Aprovado. 05. SOLICITAÇÃO DE APROVAÇÃO DE TEMA DE QUALIFICAÇÃO DE DOUTORADO. 5.1.** O(A) aluno(a) THAMIRES ALVES SILVA BERNARDO (doutorado), orientado(a) por ROBERTO MEIGIKOS DOS ANJOS, solicitou a aprovação do tema ISÓTOPOS ESTÁVEIS DE CARBONO E OXIGÊNIO COMO INDICADORES DE DÉFICIT HÍDRICO EM

BIOGEOQUÍMICA AMBIENTAL. Aprovado. **5.2.** O(A) aluno(a) ANA LUISA FONSECA DE OLIVEIRA (doutorado), orientado(a) por HUMBERTO MAROTTA RIBEIRO, solicitou a aprovação do tema GLOBAL METHANE FLUXES IN FLOODPLAIN SOILS: RESEARCH ADVANCES AND VARIABILITY ACROSS CLIMATIC ZONES. Aprovado. **5.3.** O(A) aluno(a) ANDRÉ PAULO FERREIRA DA COSTA (doutorado), orientado(a) por HUMBERTO MAROTTA RIBEIRO, solicitou a aprovação do tema FRONTEIRAS DE GEOTECNOLOGIAS PARA ESTUDOS DE GEOQUÍMICA COSTEIRA NO ANтропоCENO. Aprovado. **06. SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO DISCENTE. 6.1.** O(A) aluno(a) ROMINA LLANOS LÓPEZ (doutorado), orientado(a) por RENATO CAMPELLO CORDEIRO, solicitou afastamento pelo período de 10/11/2025 a 24/01/2026, para outro país em função da necessidade de realizar atividades de redação científica com a coorientadora no Peru. Aprovado. **6.2.** O(A) aluno(a) ANA LUISA FONSECA DE OLIVEIRA (doutorado), orientado(a) por HUMBERTO MAROTTA RIBEIRO, solicitou afastamento pelo período de 12 meses, a partir de fevereiro de 2026, para realização de doutorado-sanduiche, com bolsa aprovada pelo CNPq, na Linköping Universitet, Suécia. Aprovado. **07. SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO PARA CURSAR DISCIPLINA EXTERNA. 7.1.** O(A) aluno(a) MARIA JÚLIA DE CASTRO SOARES (doutorado), orientado(a) por IGOR MARTINS VENANCIO PADILHA DE OLIVEIRA, solicitou afastamento pelo período de 10/11/2025 a 15/12/2025 para cursar, em horário Parcial, a(s) seguinte(s) disciplina(s) no Instituto de Geociências da UERJ (Universidade Estadual do Rio de Janeiro): Bioestratigrafia. Aprovado. **7.2.** O(A) aluno(a) MAYKON VICTOR REZENDE DE OLIVEIRA (doutorado), orientado(a) por WILSON MACHADO, solicitou afastamento pelo período de 10 a 19 de novembro de 2025 para cursar, em horário parcial, a(s) seguinte(s) disciplina(s) no Programa de Pós-Graduação em Ecologia da UFRJ: Manejo e Conservação de Recursos Pesqueiros. Aprovado. **08. SOLICITAÇÃO DE RECONHECIMENTO DE DISCIPLINA CURSADA EM OUTRO PPG. 8.1.** O(A) aluno(a) MAYKON VICTOR REZENDE DE OLIVEIRA (DOUTORADO), orientado(a) por WILSON THADEU VALLE MACHADO, solicitou aproveitamento da(s) seguinte(s) disciplina(s), cursadas no Programa de Pós-Graduação em Ecologia (PPGE) (–Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ)): Divulgação científica e popularização da ciência (Tópicos Esp. em Ecologia III). Aprovado. **09. SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DEFESA. 9.1.** Prorrogação por 3 (três) meses da defesa de doutorado, a partir de março de 2026, do(a) aluno(a) MATHEUS TEIXEIRA DO NASCIMENTO, orientado(a) por WILSON THADEU VALLE MACHADO. Aprovado. **9.2.** Prorrogação por mais 2 (dois) meses da defesa de mestrado do(a) aluno(a) RACHEL FERREIRA CERQUEIRA, orientado(a) por HUMBERTO MAROTTA RIBEIRO. Aprovado. **9.3.** Prorrogação por mais 3 (três) meses da defesa de mestrado do(a) aluno(a) ALESSANDRA GAMA WASSERMAN, orientado(a) por JULIO CESAR DE FARIA ALVIM WASSERMAN. Aprovado. **10. APRESENTAÇÃO DO ANDAMENTO E PROPOSTAS DA COMISSÃO DE PRÁTICAS DIDÁTICAS - CPD.** A Comissão de Práticas Didáticas (CPD) apresentou o objetivo da Comissão: Programar e coordenar estratégias de práticas didáticas que abordem atividades de campo e laboratório, envolvendo as três Linhas de Pesquisa do PPGE, contribuindo para a formação dos discentes quanto a estratégias de planejamento e aplicação de protocolos, junto à disciplina Tutoria I (obrigatória) e demais disciplinas (optativas) que tenham interesse em realizá-las a cada semestre. A Comissão apresentou o andamento de suas atividades e informou que, a cada semestre, a CPD divulgará previamente aos discentes as atividades práticas disponíveis, de modo a subsidiar a escolha das disciplinas no período de matrícula. Cada discente continuará escolhendo quais disciplinas cursar ou não (exceto as disciplinas obrigatórias), tendo sido esclarecido antes da matrícula as possibilidades de práticas oferecidas no semestre que poderá escolher se irá cursar ou não cursar. Esclareceu-se que a disciplina Tutoria I dará suporte às atividades práticas didáticas ao longo de cada semestre, junto à CPD, oferecendo atividades de capacitação para atividades práticas para os alunos desta disciplina. As demais disciplinas (todas optativas) irão definir, antes da matrícula, quais atividades irão oferecer e comunicar à CPD, para entrarem na programação e serem esclarecidas aos alunos. A Comissão também se colocou à disposição para contribuir com a aula inaugural das novas turmas e informou que estão disponíveis aos alunos e professores um grupo de whatsapp e e-

mail da Comissão. Os professores Wilson, Carla Semiramis e Inácio solicitaram que a Coordenação encaminhe, ainda nesta semana, o cronograma preliminar das disciplinas do próximo semestre, para que os docentes se manifestem até o final de janeiro, possibilitando à Coordenação a apresentação do quadro de disciplinas na reunião ordinária de janeiro. O professor Wilson solicitou ainda que todas as segundas-feiras, no período da tarde, sejam reservadas para a disciplina Tutoria I. Até o início de fevereiro, o cronograma das disciplinas será enviado à Comissão para que seja articulado junto aos alunos antes do início do próximo semestre. O professor Marcelo agradeceu o trabalho desenvolvido pela Comissão e propôs a realização de um projeto piloto no próximo semestre, com base na proposta apresentada. Aprovado. **11. OFERECIMENTO DE DISCIPLINAS NO FORMATO SEMESTRAL E SEM INTERFERÊNCIA NO PLANEJAMENTO DAS DISCIPLINAS COMPACTADAS.** O professor Wilson esclareceu que a proposta de oferecimento de disciplinas em formato semestral, sem interferência no planejamento das disciplinas compactadas, foi apresentada pelo professor Roberto Meigikos em reuniões anteriores, com o objetivo de dar andamento, de forma experimental, ao teste de oferta de algumas disciplinas em formato não compactado no próximo semestre, mantendo-se a liberdade de escolha dos alunos e sem prejuízo ao planejamento das disciplinas compactadas. O professor Roberto Meigikos e o professor Wilson oferecerão disciplinas no formato semestral no período 2026-1. A professora Kita propôs que o professor Roberto Meigikos ofereça sua disciplina alternando os formatos semestral e compactado em semestres distintos, com o objetivo de avaliar, junto aos alunos, a forma mais adequada de oferta. Definiu-se que as disciplinas do professor Roberto Meigikos e do professor Wilson serão oferecidas às segundas-feiras, no período da manhã, tendo em vista que o período da tarde está reservado para a disciplina Tutoria I, e que as disciplinas compactadas serão oferecidas de terça-feira a sexta-feira. Ficou definido que a proposta das duas disciplinas semestrais será reavaliada após o seu oferecimento. Aprovado. **12. INCLUSÃO DO SEMINÁRIO DA GEOQUÍMICA COMO DISCIPLINA OBRIGATÓRIA.** Foi apresentada a proposta de inclusão do Seminário da Geoquímica como disciplina obrigatória na linha de Geoquímica Geral, com carga horária de 45 (quarenta e cinco) horas, sendo o coordenador do Programa o professor responsável pela disciplina. A proposta estabelece que o aluno deverá cursar a disciplina uma única vez, cumprindo os critérios de frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) e obtenção de nota na avaliação feita no Seminário. Ressaltou-se que o cumprimento da disciplina não exclui a obrigatoriedade da participação no Seminário da Geoquímica enquanto evento acadêmico. Definiu-se ainda que os alunos de Doutorado deverão participar obrigatoriamente do Seminário da Geoquímica durante os quatro anos do curso, enquanto os alunos de Mestrado deverão participar obrigatoriamente durante os dois anos do curso. Em um desses anos de participação, a nota correspondente à disciplina será registrada no histórico escolar do aluno. Após a apresentação e discussão do tema, o colegiado deliberou que o item deverá ser analisado na próxima reunião ordinária. **13. APROVAÇÃO DO EDITAL DO PROCESSO SELETIVO DE MESTRADO E DOUTORADO 2026.1.** A professora Carla Semiramis, presidente da Comissão de Seleção, apresentou o Edital do processo seletivo de mestrado e doutorado 2026.1. O professor Marcelo apresentou a previsão de bolsas para o 1º semestre de 2026. Para o Mestrado, a previsão é de 6 (seis) bolsas, sendo 3 bolsas CAPES, 1 bolsa do CNPq via PROPPI e 2 bolsas FAPERJ Nota 10. Para o Doutorado, a previsão é de 4 (quatro) bolsas, sendo 1 bolsa do CNPq via PROPPI, 1 bolsa FAPERJ Nota 10 e 2 bolsas CAPES, as quais serão liberadas em maio para serem aplicadas em junho aos alunos de 2026-1. O professor Marcelo ressaltou que as bolsas CNPq e FAPERJ devem ser liberadas entre maio e junho de 2026, caso se confirme a previsão de bolsas e que as bolsas descritas como FAPERJ Nota 10 são bolsas aplicadas aos alunos que já cursaram metade do curso e que se forem bolsistas CAPES liberam suas cotas aos novos ingressantes de 2026.1. Após a apresentação, o Colegiado deliberou pela seguinte quantidade de vagas: 7 (sete) vagas para o Mestrado e 6 (seis) vagas para o Doutorado, das quais 1 (uma) vaga de Doutorado para servidor da UFF, conforme a adesão do Programa ao Programa de Qualificação Institucional (PQI) da UFF. Aprovado. **14. PARECER DA COMISSÃO MINTER/DINTER.** O professor Wellington, presidente da Comissão, apresentou o Parecer da Comissão responsável pela análise preliminar para a elaboração do edital de oferta de turmas em formato MINTER e DINTER. O prof. informou que, após consulta à CAPES,

157 constatou-se que não há clareza suficiente quanto aos requisitos específicos para a construção
158 do edital dentro do período habilitado. As informações disponíveis não permitem, neste
159 momento, assegurar que todos os parâmetros normativos, operacionais e de elegibilidade
160 estejam plenamente atendidos. Diante disso, a Comissão entende que ainda não existem
161 condições técnicas e normativas adequadas para finalizar o edital. Assim, a Comissão propõe a
162 manutenção da atual composição, garantindo continuidade da análise, coerência das
163 deliberações e preservação do histórico já produzido. Com isso, pretende-se avançar de forma
164 sistemática no detalhamento necessário para a elaboração correta e segura do edital. Diante do
165 exposto, a Comissão submeteu ao Colegiado a manutenção da Comissão MINTER/DINTER por
166 mais 1 (um) ano e a autorização para prosseguir com as etapas de avaliação, diálogo
167 interinstitucional e construção do edital, conforme apresentado. Definiu-se que a Comissão irá
168 elaborar um plano de ação e apresentará ao Colegiado na próxima reunião ordinária, em janeiro.
169 Aprovado. **ASSUNTOS GERAIS.** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a
170 reunião, eu Fabiana Moura Arruda, lavrei a presente ata, que vai datada e assinada por mim, e
171 pelo professor Marcelo Corrêa Bernardes, coordenador e presidente do colegiado. Niterói, Rio
172 de Janeiro, 02 de dezembro de 2025.

173
174
175
176 Fabiana Moura Arruda

Marcelo Corrêa Bernardes
Coordenador